



Internationale Zusammenarbeit ohne Grenzen: Unterstützen Sie uns, niederländisch-deutsche Kooperationsprojekte in der Grenzregion auf den Weg zu bringen und umzusetzen!

Die Euregio Rhein-Waal sucht eine/n:

Junior Projektkoordinator/in m/w/d

zur Verstärkung unseres Regionalen Programm-Managements des Interreg-Förderprogramms in unterschiedlichen Schwerpunktthemen

Die Euregio Rhein-Waal, mit Sitz in Kleve (D), ist ein Zusammenschluss von 51 Gemeinden und Kreise im deutsch-niederländischen Grenzgebiet. Die Organisation hat etwa 30 niederländische und deutsche Mitarbeiter, die die grenzüberschreitende Zusammenarbeit im weitesten Sinne des Wortes unterstützen und fördern.

Aufgaben

Du übernimmst Aufgaben im Rahmen des INTERREG – Förderprogramms Deutschland-Nederland (www.deutschland-nederland.eu):

- Projektakquise zu unterschiedlichen Schwerpunktthemen .
- Beratung und Begleitung von Projektantragstellern, von der Projektidee über die Antragstellung bis hin zur tatsächlichen Umsetzung des Projektes.
- Inhaltliche und finanzielle Projektbegleitung und -Prüfung im Rahmen der Vorgaben des EU-Kooperationsprogramms Interreg Deutschland-Nederland.
- Vorbereitung und Teilnahme an programmspezifischen thematischen und technischen Arbeitskreisen mit z.B. Präsentationen der Zielrichtungen und Fördermöglichkeiten, Erläuterungen von Prüfergebnissen zu Projekten etc., Protokollführung der Sitzungsergebnisse
- Umsetzung der Entscheidungen der Interreg-Partner in den Programmgremien zu Projekten
- Selbständige Organisation von thematischen Veranstaltungen und Workshops und zu Projekten
- Netzwerkpflege- und -ausbau, insbesondere von öffentlichen und privaten Einrichtungen
- Repräsentation des RPM bei themenspezifischen regionalen, nationalen und europäischen Veranstaltungen mit Vertretern von öffentlichen und privaten Einrichtungen.

Profil

Du solltest über die folgenden Kernkompetenzen verfügen:

- Abgeschlossenes (Fach-)Hochschulstudium.
- Offene und loyale Haltung im interkulturellen Dialog.
- Vielleicht verfügst Du bereits über Erfahrungen in der deutsch-niederländischen Zusammenarbeit und über Kenntnis der in den Grenzregion existierenden einschlägigen Institutionen und Netzwerke.
- Ausgezeichnete mündliche und schriftliche Fähigkeiten in den Sprachen Deutsch und Niederländisch.
- Ausgeprägte organisatorische Fähigkeiten und analytisches Denken.
- Fähigkeit, Sachverhalte präzise zu formulieren. Erfahrung in der Ausarbeitung von Vorschlägen und Berichten.
- Selbständige Arbeitsweise. Multidisziplinär denken und handeln, kontaktfreudig und dienstleistungsorientiert.
- Sozialkompetenz und Kommunikationsfähigkeit
- Erfahrung mit MS-Office-Anwendungen
- Die Fähigkeit, selbständig in einem Team/Netzwerk zu arbeiten



- Führerschein B und Bereitschaft, das eigene Auto dienstlich zu nutzen.

Sonstige gewünschte soft Skills:

- Eigeninitiative, kritische und analytische Denkweise, Bürgerfreundlich, Widerstandsfähig, Resilienz

Wir bieten ein abwechslungsreiches Aufgabenfeld in einem internationalen Umfeld, selbstständiges Arbeiten in einem Team mit Übernahme von verantwortungsvollen Aufgaben. Die Euregio Rhein-Waal bietet neben einem aktiven begleitetem Gesundheitsmanagement die Möglichkeit zum Betriebssport, wöchentlicher Obstkorb, JobBike Homeoffice, gleitende Arbeitszeit, betriebliche gemeinsame Aktivitäten.

Die Eingruppierung erfolgt nach dem TVöD-VKA. Der Stellenumfang ist mit 39 Stunden pro Woche vorgesehen. Die Stelle ist vorläufig befristet bis zum 31. Dezember 2029.

Bitte richte Deine aussagekräftige Bewerbung bis zum 14.07.2025, vorzugsweise per E-Mail, an die untenstehende Adresse. Für weitere Informationen zu dieser Stellenausschreibung kann mit Herrn Boomsma telefonisch (+49 (0)2821 – 793024) oder Frau Knor (+49 (0)2821 – 793014) Kontakt aufgenommen werden.

Euregio Rhein-Waal
Waltraud Knor - vertraulich
Emmericher Str. 24
47533 Kleve
E-Mail: knor@euregio.org